

Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 июня 2021 г. N 14-6/ООГ-5976 О записях в трудовых книжках, произведенных с использованием технических средств путем переноса красителей или в виде оттиска штампа (печати)

Вопрос: В соответствии с [пунктом 3](#) Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного [Приказом](#) Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 мая 2021 г. N 320н, записи в трудовой книжке могут быть полностью или частично произведены с использованием технических средств путем переноса красителей.

Прошу разъяснить мне, как работнику, выбравшему ведение бумажной трудовой книжки, что такое "перенос красителей" и каким образом осуществляется внесение таких записей.

Ответ: Департамент оплаты труда, трудовых отношений и социального партнерства Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации рассмотрел в пределах компетенции Ваше обращение по вопросам ведения трудовой книжки и сообщает.

В соответствии с [Положением](#) о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденным [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610, Минтруд России дает разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Мнение Минтруда России по вопросам, содержащимся в Вашем обращении, не является разъяснением и нормативным правовым актом.

[Приказом](#) Минтруда России от 19 мая 2021 N 320н, зарегистрированным в Минюсте России 1 июня 2021 г. N 63748, утверждены [форма, порядок](#) ведения и хранения трудовых книжек (далее - Порядок).

Согласно [абзацу 2 пункта 3](#) Порядка записи во всех разделах трудовых книжек рекомендуется производить аккуратно, световодостойкими чернилами (пастой, краской, гелем) черного, синего или фиолетового цвета и без каких-либо сокращений. Также записи могут быть полностью или частично произведены с использованием технических средств путем переноса красителей или в виде оттиска штампа (печати).

Таким образом, записи в трудовых книжках могут производиться с использованием технических средств, например, принтера.

Настоящий порядок вступает в силу с 1 сентября 2021 г. и действует до 1 сентября 2027 года.

Заместитель Директора
Департамента оплаты труда,
трудовых отношений и
социального партнерства

А.В. Фролова